

# AR

# AUGUSTIN RUINARD Academie

## Bien Gérer ses Déclarations Sociales (Réf. PRD)

### Objectifs et contexte de la formation

Cette formation permet de comprendre les obligations sociales auxquelles une entreprise est soumise et d'apprendre à s'y conformer pour éviter tout contentieux. Vous maîtriserez le fonctionnement des différents bordereaux sociaux et leurs déclarations.

### Compétences attestées

- Détermination des Charges Sociales :
  - Calculer les charges sociales sur les salaires.
  - Comprendre les différents types de cotisations (sécurité sociale, AGS, chômage, retraite).
- Régime Social et Fiscal des Éléments de Salaire :
  - Gérer les indemnités de rupture, avantages en nature, remboursements de frais.
  - Déterminer les bases de cotisation.
- Bases de Cotisation :
  - Déterminer les assiettes de cotisations et les plafonds.
  - Calculer les allègements de charges.
- Déclarations Sociales :
  - Élaborer les déclarations sociales (DSN, DSN EDI).
  - Connaître les exigences légales et les dates d'exigibilité.
- Déclarations Annuelles :
  - Préparer la DADS-U.
  - Gérer les déclarations relatives à la taxe d'apprentissage, handicapés, CSG et RDS.
- Procédure de Contrôle URSSAF :
  - Anticiper un contrôle social.
  - Connaître les recours possibles en cas de contentieux.

### Types d'emplois accessibles

- Membres des services paie
- Comptables uniques de PME
- Chefs d'entreprise souhaitant superviser les déclarations sociales

### Secteurs d'activité

- Entreprises de toutes tailles
- Cabinets comptables
- Administrations publiques

## Programme de la formation

### Détermination des Charges Sociales

- Types de cotisations (sécurité sociale, AGS, chômage, retraite).
- **Travaux pratiques** : Déterminer le salaire brut, les organismes sociaux et les dates de déclarations.

### Régime Social et Fiscal des Éléments de Salaire

- Indemnités de rupture, avantages en nature, remboursement de frais.
- **Travaux pratiques** : Déterminer les bases de cotisations.

### Bases de Cotisation

- Assiettes de cotisations et plafonds.
- **Travaux pratiques** : Déterminer l'assiette de cotisation.

### Allègements de Charges

- Loi TEPA, ACRE, réduction Fillon.
- **Travaux pratiques** : Déterminer le montant de la réduction Fillon.

### Déclarations Sociales

- Exigences légales et dates d'exigibilité.
- **Travaux pratiques** : Élaboration des déclarations URSSAF.

### Déclarations Annuelles

- DADS-U, délais de dépôt, abattements pour frais professionnels.
- **Travaux pratiques** : Simulation d'un contrôle social.

### Procédure de Contrôle URSSAF

- Anticipation, rescrit social, déroulement du contrôle, recours.
- **Travaux pratiques** : Rédiger une contestation.

## Rythme de la formation

### En Formation Initiale

La formation se déroule sur 21 heures, principalement en cours théoriques et pratiques. Un parcours personnalisé peut être envisagé, entraînant des ajustements du volume horaire total.

### En Alternance

La formation en alternance comprend 21 heures, réparties entre le centre de formation et l'entreprise.

## Tarifs de la formation

### En Alternance

Le coût de la formation est généralement pris en charge par l'OPCO dans le cadre d'un contrat d'apprentissage, sans frais pour l'étudiant.

### En Initiale

Coût de la formation : 1950 € HT



[augustinruinardacademie.com](http://augustinruinardacademie.com)



+33 (0) 1 60 79 08 37



[contact@augustinruinardgroupe.com](mailto:contact@augustinruinardgroupe.com)



64 Allée des Champs Elysées, 91080 Evry

Siret : RCS 949 493 183

TVA : FR65949493183

Certifications Qualiopi :  
L. 6313-1-1 & L. 6313-1-2

NDA : 11756715375

APE : 8559B